

## Klauzula informacyjna zgodna z RODO

Informujemy, że:

- 1) Administratorem danych jest Starosta Golubsko-Dobrzyński z siedzibą przy ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń, tel. 56 6835380, adres e-mail: [powiat@golub-dobrzyn.com.pl](mailto:powiat@golub-dobrzyn.com.pl);
- 2) Celem zbierania danych jest spełnienie obowiązku wynikającego z przepisu prawa tj. przyznania jednorazowego stypendium Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół publicznych prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński, przyjętego uchwałą nr VIII/47/2019 Rady Powiatu Golubsko-Dobrzyńskiego z dnia 27 marca 2019 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. poz. 1843). Dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L2016 119.1);
- 3) Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Starostwie Powiatowym w Golubiu-Dobrzyniu, e-mail: [iod.powiat@golub-dobrzyn.com.pl](mailto:iod.powiat@golub-dobrzyn.com.pl), adres pocztowy: Inspektor Ochrony Danych Starostwa Powiatowego w Golubiu-Dobrzyniu, ul. Plac 1000-lecia 25, 87-400 Golub-Dobrzyń;
- 4) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, e-mail: [IOD@uodo.gov.pl](mailto:IOD@uodo.gov.pl);
- 5) Podanie danych jest obowiązkiem ustawowym niezbędnym do wszczęcia procedury przyznania jednorazowego stypendium Starosty Golubsko-Dobrzyńskiego dla szczególnie uzdolnionych uczniów szkół publicznych prowadzonych przez Powiat Golubsko-Dobrzyński. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe wszczęcia ww. procedury;
- 6) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa;
- 7) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu;
- 8) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 9) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

.....  
podpis